

BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS

2026 m. birželio d. Nr. MS-
Kaunas

Kauno rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė), juridinio asmens kodas 111100622, buveinės adresas Savanorių pr. 371, LT-49386 Kaunas, atstovaujama Kauno rajono savivaldybės mero Valerijaus Makūno, veikiančio pagal Kauno rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo, patvirtinto Kauno rajono savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. TS-85 „Dėl Kauno rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 7.2 papunktį ir Nacionalinė šeimų ir tėvų asociacija (toliau – Asociacija), juridinio asmens kodas 300560436, esanti adresu Aušros vartų g. 12, LT-01303 Vilnius, atstovaujama pirmininkės Violetos Vasiliausienės, veikiančios pagal asociacijos įstatus, sudarė šią bendradarbiavimo sutartį (toliau – Sutartis) (toliau kartu – Šalys):

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR TIKSLAS

1. Šios Sutarties objektas yra Šalių bendradarbiavimas įgyvendinant projektą „Visuomeninė iniciatyva „Šeima 2050“ (toliau – Projektas), kurį finansuoja Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

2. Sutarties tikslas – sujungti Šalių pastangas, patirtį ir resursus, siekiant stiprinti Savivaldybės, nevyriausybinių organizacijų (toliau – NVO) ir šeimų bendradarbiavimą, didinti šeimos politikos veiksmingumą bei ieškoti sprendimo būdų Lietuvos demografiniam nuosmukiui mažinti.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Asociacija įsipareigoja:

3.1. Atlikti visą organizacinį ir koordinacinį Projekto veiklų įgyvendinimo darbą Kauno rajone;

3.2. Parengti visų organizuojamų susitikimų, diskusijų bei renginių programas ir suderinti jas su Savivaldybe;

3.3. Užtikrinti kvalifikuotą renginių moderavimą, pranešėjų bei ekspertų pritraukimą;

3.4. Parengti ir pristatyti atlikto „Lietuvos šeimų poreikių tyrimo“ rezultatus bei adaptuotą

plano „Šeimai draugiška savivaldybė“ projektą;

3.5. Vykdyti Projekto komunikaciją, viešinti renginius ir pasiektus rezultatus žiniasklaidoje bei socialiniuose tinkluose;

3.6. Prisiimti pilną finansinę atsakomybę už Projekto veiklų išlaidas pagal patvirtintą Projekto biudžetą.

4. Savivaldybė įsipareigoja:

4.1. Aktyviai įsitraukti į plano „Šeimai draugiška savivaldybė“ kūrimą, deleguojant atsakingus asmenis, Kauno rajono savivaldybės šeimos komisijos narius bei specialistus dalyvauti susitikimuose;

4.2. Dalyvauti Projekto rėmuose organizuojamuose tarpinstitucinio bendradarbiavimo susitikimuose, dalintis gera patirtimi ir teikti ekspertines įžvalgas;

4.3. Kviesti vietos nevyriausybines organizacijas, bendruomenių atstovus bei kitus suinteresuotus partnerius prisijungti prie Projekto veiklų;

4.4. Pagal galimybes naudojantis turimais informaciniais kanalais (interneto svetainė, socialinių tinklų paskyromis), informuoti Kauno rajono gyventojus apie Projekto eigą, organizuojamas informacines akcijas bei viešąsias diskusijas.

III. PROJEKTO VEIKLOS IR ĮGYVENDINIMO TERMINAI

5. Šalys susitaria dėl šio tarpinstitucinio bendradarbiavimo susitikimų ciklo plano 2026 metais:

Susitikimas / Veikla	Turinys ir tikslas	Planuojamas terminas
1-asis susitikimas	Asociacijos ir Projekto tikslų pristatymas, bendradarbiavimo gairių nustatymas.	2026 m. birželis
2-asis susitikimas	Fokus grupių tyrimo rezultatų pristatymas, kuriamo plano „Šeimai draugiška savivaldybė“ turinio ir struktūros aptarimas.	2026 m. birželis–liepa
3-asis susitikimas	Plano „Šeimai draugiška	2026 m. liepa–rugpjūtis

Susitikimas / Veikla	Turinys ir tikslas	Planuojamas terminas
	savivaldybė“ rengimo pažangos analizė, Savivaldybės pastabų ir rekomendacijų integravimas.	
4-asis susitikimas	Galutinio sukurto plano „Šeimai draugiška savivaldybė“ oficialus pristatymas bendruomenei.	2026 m. rugsėjis
Regioninis susitikimas	Kauno regiono Šeimos tarybų plėtros susitikimas, gerosios patirties sklaida įtraukiant ir kitas savivaldybes.	2026 m. rugsėjis–spalis
Vieša diskusija	Informacinė akcija ir vieša diskusija, skirta platesnei visuomenei, NVO ir gyventojams įtraukti.	2026 m. lapkritis–gruodis
5-asis susitikimas	Projekto rezultatų bei patirties aptarimas, diskusija dėl tolimesnių bendrų veiksmų strategijos.	2026 m. gruodis

IV. FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6. Ši Sutartis nesukelia Savivaldybei jokių tiesioginių finansinių įsipareigojimų ar papildomų išlaidų naštos.

7. Visos su Projekto veiklų organizavimu, ekspertų paslaugomis, tyrimo atlikimu, maitinimu renginių metu bei viešinimu susijusios išlaidos yra dengiamos iš Projekto biudžeto lėšų, kurias administruoja Asociacija.

V. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

8. Šalys, vykdydamos šią Sutartį, įsipareigoja užtikrinti tvarkomų asmens duomenų saugumą pagal 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl

fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius asmens duomenų apsaugą.

9. Šalis įsipareigoja asmens duomenis rinkti ir tvarkyti tik teisėtu būdu, tiek kiek tai yra būtina šios Sutarties tikslams pasiekti (pvz., renginių registracijai, fokus grupių tyrimui atlikti ar pasirašymo tikslais), ir nenaudoti jų jokiais kitais su Sutarties vykdymu nesusijusiais tikslais.

10. Šalis užtikrina, kad prieiga prie tvarkomų asmens duomenų būtų suteikta tik tiems darbuotojams ar paslaugų teikėjams, kuriems ji yra būtina jų tiesioginėms funkcijoms atlikti vykdančios Projekto veiklas.

VI. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

11. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

12. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.

13. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos, raštu apie tai pranešti kitai Šaliai, nurodydama aplinkybių pobūdį ir jų įtaką Sutarties vykdymui.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

14. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Projekto veiklų įgyvendinimo termino pabaigos (2026 m. gruodžio 31 d.).

15. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ar priedai yra validūs tik informinti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

16. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjusi kitą Šalį, jeigu pastaroji nevykdo prisiimtų įsipareigojimų.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Bet kokia informacija (techninė, finansinė, komercinė ir kita) perduota ir gauta Šalims vienai iš kitos sudarant ir vykdant Sutartį, taip pat bet kokia informacija, kuri yra susieta su Šalių bendra veikla ir Sutarties vykdymo rezultatais, laikoma konfidencialia.

18. Ginčai ir nesutarimai, kurie gali kilti vykdant šią Sutartį, sprendžiami Šalių derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

19. Savivaldybės atsakingas už sutarties vykdymą asmuo – Kauno rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore) Liana Daukantė, tel. +370 601 92 669, el. p. liana.daukante@krs.lt.

20. Asociacijos atsakingas už sutarties vykdymą asmuo – Asociacijos renginių organizatorė Ieva Daugėlė, tel. +370 671 80 109, el. p. ievadaugele@gmail.com.

21. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai, arba 1 (vienu) egzemplioriumi, jeigu Sutartis pasirašomas kvalifikuotais elektroniniais parašais.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Kauno rajono savivaldybė
Kodas 111100622
Savanorių pr. 371, LT-49386 Kaunas
El. p. info@krs.lt
Tel. +370 37 305 503

Savivaldybės meras
Valerijus Makūnas

Nacionalinė šeimų ir tėvų asociacija
Kodas 300560436
Aušros vartų g. 12, LT-01303 Vilnius
El. p. nstasociacija@gmail.com
Tel. +370 647 02 839

Pirmininkė
Violeta Vasiliauskienė